**Anexa 2 Grila de verificare a conformității administrative a cererii de finanțare**

Sistem de notare: DA, NU, NA (nu este cazul)

| **Criteriu** | | **Sistem notare** | **Observații** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Grilă de verificare a conformității administrative** | |  |  |
| **Conformarea formală** cu toate cerinţele specifice formulate în ghidul solicitantului: | |  |  |
| 1. Cererea de finanțare a fost încărcată în platforma electronică și are toate secțiunile completate? | |  |  |
| 1. Cererea de finanţare include toate anexele obligatorii, în formatul solicitat prin ghidul solicitantului? | |  |  |
| 1. Declarația unică (formularul generat de platforma) este semnată de reprezentantul legal/imputernicit, datată și încărcată în platformă, conform ghidului solicitantului? | |  |  |
| 1. Anexa 3 - Declaratia unica este semnată , datată și încărcată în platformă, conform ghidului solicitantului?   Nota: Solicitantul va depune aceasta anexă, chiar dacă a fost completat și depus și Formularul- Declarație unică generat de platformă. | |  |  |
| 1. Declarația privind conflictul de interese pentru responsabilul de proiect a fost încărcată în platforma electronică și completată, datată, şi semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare (Anexa 9 la Ghidul solicitantului)? | |  |  |
| 1. Declarația privind eligibilitatea TVA a fost încărcată în platforma electronică și completată, datată, şi semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare (Anexa 8 la Ghidul solicitantului)? | |  |  |
| 1. Declarația în formatul prestabilit privind respectarea principiului DNSH a fost încărcată în platforma electronică și este completată, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare (Anexa 11 la Ghidul solicitantului)? | |  |  |
| 1. Autoevaluarea proiectului din punct de vedere al respectării principiului DNSH a fost încărcată în platforma electronică și este completată, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare(Anexa 11.1 la Ghidul solicitantului)? | |  |  |
| 1. Declarație pe propria răspundere privind desfășurarea de activități economice,a fost încărcată în platforma electronică și completată, datată, şi semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare(Anexa 10 la Ghidul solicitantului) | |  |  |
| 1. Bugetul proiectul a fost încărcat în platforma electronică și completat, datat şi semnat cu numele complet al persoanei semnatare (Anexa 7la Ghidul solicitantului)? | |  |  |
| 1. Documentele care atestă constituirea legală a solicitantului, respectiv actul constitutiv/actul normativ de înființare/alte documente de înființare relevante au fost încărcate în platforma electronică? | |  |  |
| 1. Actul de împuternicire (dacă e cazul) este încărcat în platforma electronică? | |  |  |
| 1. Documente de confirmare/alocare a contribuţiei solicitantului (de ex: HCL, HCJ, hotărâre a organului de conducere, ordin al conducătorului, s.a.a.), după caz, privind asigurarea cofinanţării proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile, au fost încărcate în platforma electronică? | |  |  |
| 1. Studiul de fezabilitate (nu mai vechi de 2 ani) elaborat conform prevederilor HG nr. 907/2016 și documentul de aprobare a SF emis de organele abilitate prin statutul solicitantului au fost încărcate în platforma electronică? | |  |  |
| 1. Din echipa de elaborare a studiului de fezabilitate face parte personal autorizat de către A.N.R.E. în domeniul proiectării instalațiilor electrice și s-a anexat studiului de fezabilitate documentul doveditor? | |  |  |
| 1. Planul de informare și publicitate a fost încărcat în platforma electronică? | |  |  |
| **Eligibilitate** | |  |  |
| 1. **Eligibilitatea solicitantului** | | |  |
| Solicitantul îndeplineşte toate criteriile de natură instituţională, legală şi financiară conform prevederilor din Ghidul specific: | |  |  |
| 1. *Solicitantul face parte din categoria de beneficiari eligibili menţionată în Ghidul solicitantului?* | |  |  |
| *b) Solicitantul are personalitate juridică, este legal constituit în conformitate cu legislaţia specifică din statul membru a cărei naţionalitate o deţine.*  *Se probează prin:*   * *Actul constitutiv/actul normativ de înființare, Hotărâre judecătorească de validare primar/ Hotărâre de validare a Consiliului Local/Județean/ Hotărâre a Consiliului județean de alegere a Președintelui Consiliului județean, Ordinul prefectului de constatare a îndeplinirii conditiilor legale de constituire a Consiliului local etc, după caz/Acord de parteneriat, încheiat anterior datei depunerii cererii de finanțare.* | |  |  |
| *c)* *Activitățile economice desfășurate de solicitanți nu trebuie să depășească 20% din capacitatea anuală totală a beneficiarului (determinat în funcție de natura activității și de tipul de resurse necesare desfășurării activității și poate fi calculat pe baza* *contabilității timpului (capacitatea de resurse umane măsurată în orele de lucru ale angajaților), a intrărilor (cum ar fi materialele, echipamentele și capitalul fix), a spațiului și a altor elemente relevante pentru activitatea specifică a solicitantului). Calculul justificativ al acestui procent va fi prezentat în cererea de finanțare la secțiunea ,,Justificare context”, cu includerea elementelor mai sus menționate și a altor asemenea considerate a fi necesare.*  *Se probează prin:*   * *Declarația privind desfășurarea de activități economice inclusiv documente justificative (Anexa 10)* | |  |  |
| *d) Solicitantul* ***nu*** *se încadrează într-una din situaţiile de mai jos:*   * + 1. *este în incapacitate de plată/în stare de insolvenţă conform prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară şi insolvenţa unităţilor administrativ-teritoriale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 35/2016 sau altor acte normative, după caz;*     2. *este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în stare de faliment, lichidare;*     3. *nu şi-a îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România, după caz;*     4. *este declarat într-o situaţie gravă de încălcare a prevederilor legislaţiei privind achiziţiile publice şi/sau a obligaţiilor asumate printr-un contract/acord de finanţare din fonduri publice, respectiv pentru solicitant și/sau reprezentantul legal s-a stabilit printr-o hotărâre judecătorească definitivă sau printr-o decizie administrativă definitivă că aceștia se fac vinovați de abatere profesională gravă deoarece au încălcat actele normative cu putere de lege și normele administrative sau standardele etice aplicabile sectorului profesional din care face parte persoana sau entitatea ori deoarece se fac vinovati de o conduită abuzivă care îi afectează credibilitatea profesională, atunci când o astfel de conduită trădează o intenție frauduloasă sau o neglijență gravă, în sensul art. 136 alin. (1) lit. c) din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;*     5. *Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a fost subiectul unei hotărâri judecătorești definitive pentru fraudă, corupţie, implicarea în organizaţii criminale sau în alte activităţi ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunităţii Europene;*   *Se probează prin:*   * *Sectiunea A din Declaraţia unică a solicitantului (Anexa 3).* | |  |  |
| *e) Reprezentantul legal al solicitantului/responsabilul de proiect nu se află în situație de conflict de interese, astfel cum este definit în legislaţia naţională și europeană.*  *Se probează prin:*   * *Sectiunea D din Declaraţia unică;* * *Anexa nr. 9 – Declarația privind conflictul de interese* | |  |  |
| *f) Solicitantul demonstrează capacitate financiară pentru susţinerea implementării proiectului:*  *Se probează prin:*   * *Hotărârea consiliului local/ judeţean/CA/altele asemenea care să angajeze instituția, după caz, privind asigurarea cofinanțării proiectului, asigurarea fluxului financiar pentru implementarea proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile (care să cuprindă cel puțin, dar fără a se limita la, denumirea proiectului, valoarea totală, din care eligibilă și neeligibilă şi acoperirea contravalorii cheltuielilor neeligibile);* * *Sectiunea B din Anexa 3 corelată cu* *descrierea din secţiunea Capacitate financiară din Cererea de finanţare* | |  |  |
| **B. Eligibilitatea proiectului** | | |  |
| 1. *Proiectul se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile menţionate în Ghidul solicitantului.*   *Se probează prin:*   * *secțiunile Obiectivele proiectului, Descrierea proiectului și Activități previzionate, secțiunea Studiu de Fezabilitate din Cererea de finanțare* | |  |  |
| 1. *Perioada de implementare a proiectului se încadrează în perioada de eligibilitate a cheltuielilor, respectiv între data intrării în vigoare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2020/1001 al Comisiei din 9 iulie 2020 de stabilire a unor norme detaliate de aplicare a Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului de 30 iulie 2020 și data de finalizare menționată în cadrul apelului de proiecte, respectiv data de 31.12.2029;*   *A se vedea secțiunea Activităţi previzionate din Cererea de finanțare.* | |  |  |
| 1. *Proiectul a fost aprobat de către solicitant în condițiile legislației aplicabile*   *Se probează prin:*   * + *documentele de aprobare a proiectului în conformitate cu prevederile legale în vigoare (după caz, HCL/HCJ, HG, Hotărâre CA,/altele asemenea care să angajeze instituția, după caz, care să cuprindă cel puțin, denumirea proiectului, valoarea totală (din care eligibilă și neeligibilă), asigurarea cofinanţării proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor neeligibile)* | |  |  |
| 1. *Proiectul este localizat pe teritoriul României*   *Se probează prin:*   * + *Secțiunea Localizare proiect din Cererea de finanțare* | |  |  |
| 1. *Investiția/investițiile din cadrul proiectului nu a/au mai beneficiat de finanţare din fonduri publice, cu excepţia studiilor preliminare (notă conceptuală, studiul de prefezabilitate, analiza geo-topografică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuţie etc.)*   *Se probează prin:*   * *Sectiunea A din Declarația unică a solicitantului (Anexa 3)* | |  |  |
| *f) Bugetul proiectului respectă indicaţiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli, conform prevederilor Ghidului și a anexelor aferente.*  *Se probează prin:*   * + *Anexa 7 – Bugetul proiectului* | |  |  |
| *g) Procentul* *energiei* *electrice utilizată pentru autoconsum din totalul energiei produse este de 100%*  *Se probează prin:*   * *Studiul de fezabilitate (nu mai vechi de 2 ani) care să cuprindă și documente justificative (ex: facturile de electricitate, pe 12 luni consecutive din perioada 2021-2024, cu consumul în format tabelar sau auditul electroenergetic în cazul în care nu există facturi, din care să reiasă consumul propriu potrivit prevederilor prezentului ghid sau altele). Pentru cazul în care există facturi de la care se poate începe estimarea consumurilor de energie electrică și se preconizează instalarea de noi consumatori de energie electrică la nivelul beneficiarului, consumul suplimentar de energie electrică va fi evaluat la nivelul studiului de fezabilitate sau într-un document distinct (asumat de solicitant) și prezentat drept consum mediu anual prognozat.* * *Secțiunea A din Declarația unică (Anexa nr. 3)* | |  |  |
| *h) Terenurile/imobilele necesare înființării și funcționării investiţiei sunt puse la dispoziția proiectului, iar construcția acestuia este posibilă*  *Se probează prin:*   * *Orice document/înscris care atestă deținerea unui drept de proprietate sau a unui alt drept real (ex: act de proprietate/contract de concesiune/superficie/administrare) asupra imobilului (teren și/sau clădire) unde se face investiția, valabil cel puţin 5 ani de la data previzionată pentru efectuarea plății finale în cadrul proiectului. În plus, unde dreptul de proprietate nu este deținut de beneficiar se va prezenta și acordul proprietarilor asupra terenurilor private unde accesul se face conform prevederilor Codului civil.* * *Extras de carte funciară, valabil la data depunerii cererii, în care este intabulat dreptul de proprietate sau un alt drept real (act de proprietate /contract de concesiune /superficie /administrare), care să probeze că imobilele (teren și/sau clădiri) sunt libere de orice sarcini (în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parţial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată realiza activitățile proiectului), că nu fac obiectul unor litigii în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti cu privire la situaţia juridică, că nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun;* * *Plan de amplasament pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiţia în cadrul proiectului;* * *Certificat de urbanism sau document echivalent emis de către autoritatea competentă pentru obiectul cererii de finanțare, în termen de valabilitate;* * *Sectiunea A din Declarația unică a solicitantului (Anexa 3) referitoare la disponibilitatea terenurilor pe care se vor realiza investițiile.*   *În cazul proiectelor ce vor fi amplasate pe terenuri agricole situate în extravilan, având categoriile de folosinţă arabil, păşune, vii şi livezi, precum şi pe cele amenajate cu lucrări de îmbunătăţiri funciare, solicitanții vor prezenta în etapa de precontractare documente doveditoare privind clasele a III-a, a IV-a şi a V-a de calitate a terenului, respectiv studiul pedologic și agrochimic. Totodată, solicitanții vor avea în vedere îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 92 alin. (2) lit. j) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare.*  *Pentru proiectele care vizează amplasarea investiției pe terenuri situate in extravilan de tip agricol, solicitantul are obligația să depună dovada scoaterii din circuitul agricol și autorizația de construire precum și un extras de carte funciară relevant, înainte de depunerea cererii de prefinanțare sau, în cazul în care nu se solicită prefinanțare, înainte de depunerea primei cereri de rambursare, oricare dintre acestea survine prima.(NOTĂ: nu se acceptă drepturi asupra imobilului (teren și/sau clădire), conferit în baza unui contract de închiriere/leasing imobiliar/comodat etc.).* | |  |  |
| *i) Actul de reglementare emis de către autoritatea competentă pentru protecția mediului (Decizia etapei de încadrare/Acord de mediu)/Dovada solicitării la autoritatea competentă a actului de reglementare pentru protecția mediului este încărcat/ă în platforma electronică?*  *La momentul depunerii cererii de finanțare solicitantul trebuie să facă cel puțin dovada solicitării la autoritatea competentă pentru obținerea actului de reglementare pentru protecția mediului, iar în etapa de contractare este obligatorie depunerea actului de reglementare pentru protecția mediului.* | |  |  |
| *j) Proiectul respectă principiul ”de a nu prejudicia în mod semnificativ”?*  Se probează prin:   * Declarația privind respectarea principiului DNSH (Anexa 11) * Autoevaluarea proiectului din punct de vedere al respectării principiului DNSH (Anexa 11.1) * Declarația unică | |  |  |
| *k) Proiectul are avizul tehnic de racordare (ATR) pentru locul de producere?*  *Se probează prin:*   * *ATR pentru locul de producere, care va include și capacitatea de stocare în cazul proiectelor care propun și stocare*   *Notă: Depunerea avizului tehnic de racordare nu este obligatorie odată cu depunerea Cererii de finanțare dar depunerea avizului este obligatorie la încheierea contractului de finanțare.* | |  |  |
| *l) Valoarea grantului solicitat pe MW instalat este de maximum:*   * Pentru proiectele care nu includ stocare:   1.000.000 Euro/MW fără TVA   * Pentru proiectele care includ și stocare:   1.300.000 Euro/MW fără TVA. | |  |  |
| *m) Valoarea grantului solicitat se încadrează în* *10.000.000 euro? (se va avea în vedere proiectul propriu și valorile aferente participării în parteneriate)*   * *A se vedea secțiunea Buget-Activităţi şi cheltuieli din Cererea de finanțare.* * *Secțiunea A din Declarația unica (Anexa nr.3)* | |  |  |
| *n) Producția minimă:*  *Factor de capacitate de minimum 11,4%, reprezentând echivalentul a 1000 h/an de funcționare la capacitatea instalată*  *Se probează prin:*   * *SF sau printr-un document anexă la SF, asumat de către proiectant.* | |  |  |
| **Proiectul este admis din punct de vedere al conformității administrative?** | |  |  |
| * **Da** | * **Nu** |  |  |
| **Comentarii:** | |  |  |